

VERBALE N° 3 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 30 novembre 2015 alle ore 18,30 presso la sede della Scuola secondaria "Ugo Foscolo", si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Organizzazione Programma annuale 2016
- 3) Nomina Organo di Garanzia
- 4) Nomina Comitato di Valutazione
- 5) Iniziative per le iscrizioni
- 6) Progetto campionati studenteschi, progetto rugby
- 7) Informativa organico potenziato
- 8) Piano uscite
- 9) Adesione Bando Miur #La mia scuola accogliente
- 10) Varie e eventuali

Sono presenti:

- la Dirigente scolastica Marzia Pontremoli;
- per i docenti: Cannizzaro Claudia, Colombo Emanuela, De Matteis Caterina, Licandro Roberta, Sanfilippo Ilaria, Ventura Lucia,
- per i genitori: Casella Marina, Cucchi Sonia Simona, Marelli Claudio, Mutti Valerio, Taiana Mara,
- per il personale Ata: Gabaglio Giuseppina.

Ha svolto mansione di presidente la signora Casella Marina, in sostituzione del signor Benzoni Massimiliano.

1. In apertura di seduta la professoressa Colombo segnala di non aver menzionato nel verbale precedente la presenza della vicepreside, prof. Pizzuti, in qualità di uditrice.

La signora Malaspina e il signor Marelli chiedono di apportare delle rettifiche al verbale in merito ai loro interventi. Al punto 4, relativamente al potenziamento della lingua inglese, la signora Malaspina propone tale modifica: "La prof.ssa Sioli ritiene che il potenziamento vada maggiormente sviluppato nella scuola secondaria, la signora Malaspina suggerisce per la scuola primaria il ricorso a modalità più semplici, con attività simili a quelle proposte dalla signora Brown la mattina del 21 novembre".

Al punto 4, riguardo alla visita a Expo, il signor Marelli puntualizza che non ha fatto riferimento alla classe di sua figlia ma ad altre classi da cui gli sono pervenute lamentele. La prof.ssa Colombo chiede quali siano le classi in questione onde evitare generalizzazioni, inoltre esprime rammarico e disappunto per il fatto che i genitori non abbiano esplicitato le ragioni dell'insoddisfazione nelle assemblee di classe del 23 ottobre o direttamente ai docenti coinvolti, come sarebbe stato più giusto e corretto. Il signor Marelli, non ricordando al momento le sezioni interessate, informa che provvederà a dare tale comunicazione. Sempre il signor Marelli riguardo al punto 5, laddove si parla del verbale redatto dai genitori rappresentanti di classe specifica le sue parole: "Ritengo che il verbale non debba essere visto preliminarmente dal coordinatore"

La signora Taiana, rispetto al punto 10, precisa che il Comitato dei genitori si chiama "Lorenzo Milani" senza l'appellativo "don".

Il verbale viene dunque approvato.

DELIBERA n° 18

2. La Dirigente presenta la situazione finanziaria dell'Istituto contenuta nel Programma annuale 2016 che riporta l'ammontare delle risorse ricevute dallo Stato, da Enti locali e da privati. Rispetto

agli Enti locali, i finanziamenti indicati sono presunti, già € 9.000,00 euro di quegli introiti sono stati impegnati per la manutenzione scolastica. La grossa fonte di entrata arriva dai privati, ma il contributo versato dalle famiglie, allo stato attuale, è di € 12.000,00 a fronte di un'attesa di circa € 30.000,00. Ben 134 famiglie non hanno saldato il costo obbligatorio del diario e dell'assicurazione (10 euro), per tale motivo, nei giorni scorsi, sono state inviate delle lettere di sollecito.

I contributi volontari sono stati suddivisi nei vari Progetti e nelle attività elaborati dalle scuole; è stata ritagliata una quota di € 500,00 euro per il sostegno e un piccolo avanzo sarà vincolato per andare incontro agli alunni con difficoltà economiche. Per l'esame dettagliato si rimanda agli allegati (Distribuzione risorse 2016; Relazione Programma annuale esercizio finanziario 2016 elaborata dalla Dirigente dott.ssa Pontremoli Marzia sulla base della documentazione contabile del D.s.g.a Colombini Roberta).

Visto l'art. 2 del Decreto 1/2/2001, n. 44 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, preso atto della nota ministeriale prot. n. 13439 del 11/9/2015 con la quale si comunica la dotazione ordinaria per l'anno 2016; vista la relazione predisposta dalla Dirigente in data 30 ottobre 2015 recante una previsione di entrata e di spesa pari a € 162.475,80 in termini di competenza; vista la proposta della Giunta Esecutiva; considerato che non è stato possibile acquisire il parere dei Revisori dei Conti: considerato altresì, che si può procedere all'esame del Programma anche se mancante del parere preventivo di regolarità contabile da parte del Collegio dei Revisori; vista la propria deliberazione n. 13 del 30/10/2015 con la quale è stato approvato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016; il Consiglio

DELIBERA all'unanimità

- 1) di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016, così come predisposto dalla Dirigente Scolastica, proposto dalla Giunta Esecutiva, con apposita relazione, riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D, E;
- 2) di determinare in € 3.000,00 il limite di spesa entro il quale la Dirigente può assumere impegni senza procedere al confronto di tre preventivi;
- 3) di stabilire il limite del fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del Decreto 44/2001, nella misura di € 500,00;
- 4) di disporre la pubblicazione immediata all'albo dell'Istituzione scolastica del citato Programma Annuale.

DELIBERA n°19

La maestra Cannizzaro esprime la sua opinione circa il mancato versamento di molte famiglie che hanno buone possibilità economiche, ritiene qualunque il loro atteggiamento perché non lo hanno motivato nelle sedi opportune. Il Consiglio condivide e concorda di riprendere in esame la situazione a gennaio e, se necessario, ridimensionare alcuni progetti. La signora Malaspina suggerisce di segnalare ai genitori tale situazione nelle imminenti assemblee di classe della primaria, il signor Marelli si dichiara disponibile a inviare un'e-mail informativa ai rappresentanti della secondaria mentre la signora Taiana provvederà a informare i genitori della scuola dell'infanzia.

3. Si procede con il rinnovo dell'Organo di Garanzia per il biennio 2015-17 così composto: la dirigente, un docente, due genitori, un docente supplente, un genitore supplente.

Sulla base delle disponibilità pervenute vengono nominati:

Membri effettivi:

- De Matteis Caterina docente scuola secondaria 1° grado "Foscolo"
- Taiana Marta genitore scuola primaria "Filzi"
- Dimitri Loredana genitore scuola secondaria Tavernola

Membri supplenti:

- Sioli docente scuola secondaria 1° grado "Foscolo"

- Gentili Marina genitore scuola secondaria 1° grado "Foscolo"

DELIBERA n° 20

4. La Dirigente illustra le novità riguardo al Comitato di valutazione, secondo quanto stabilito dalla recente Legge sulla scuola. La composizione del Comitato è duplice poiché prevede sia la componente docenti sia la componente genitori; più precisamente sarà formato da: tre docenti, due rappresentanti dei genitori, un componente esterno (nominato dall'Ufficio scolastico provinciale).

I compiti sono molteplici, ma la componente genitori è chiamata in causa esclusivamente per individuare dei criteri, il più possibile dettagliati, *per valutare* il merito dei docenti, facendo riferimento alle tre macro aree indicate dalla stessa legge. Ai docenti di ruolo meritevoli verrà assegnato un incentivo economico, derivante dall'istituzione di un apposito fondo previsto dal Ministero. Sarà tuttavia, la Dirigente scolastica, in ultima analisi, a decidere i destinatari del bonus. Nella riunione del 27 novembre, il Collegio dei docenti ha già eletto due docenti membri del Comitato procedendo con votazione segreta, sulla scorta delle candidature disponibili. Agli insegnanti scelti, **De Vita Alberto** e **Saccani** (entrambi della primaria), si aggiungerà il terzo, individuato dal Consiglio d'Istituto; anche in tal caso si effettua una votazione segreta seduta stante. Sulla scheda vengono espresse due preferenze: una per un docente e una per un genitore. Per la componente docenti, i candidati sono Sfolzini e Batelli (docenti della secondaria non eletti, ma che hanno presentato regolare candidatura); per la componente genitori i candidati sono sette e appartengono ai vari ordini di scuola. Dallo spoglio delle schede di tredici votanti sono risultati eletti: il professor **Batelli Rinaldo** (con otto voti) e le signore **Rampazzi Laura** (con quattro voti) e **Colombo Raffaella** (con tre voti), una scheda nulla.

DELIBERA n° 21

8. Viene anticipato il punto 8

La Dirigente comunica che il Piano uscite 2015-16 non è completo, restano da definire nei costi le mete più lunghe che saranno organizzate nelle prossime settimane, in alcuni casi mancano gli accompagnatori anche perché sono in atto avvicendamenti nell'organico mentre sono state predisposte le uscite brevi sul territorio che vengono approvate.

Viene allegato il Piano uscite Scuola dell'infanzia "Raschi".

Vengono approvate le uscite e le attività relative ai corsi musicali. In particolare:

- partecipazione alla *Rassegna Interprovinciale*
- adesione al *Progetto Musica al Presente*
- collaborazione con Ca' d'Industria
- adesione al *Progetto European Opera days*
- partecipazione al Progetto Orchestra in gioco - Teatro Sociale
- adesione ai progetti orchestre cittadine (*Dicorchestra – Popolifonia...*)
- rinnovo adesione al progetto di screening posturale
- gemellaggio scuola secondaria di primo grado di Erba

Le scuole primarie effettueranno uscite sul territorio comunale; le classi quinte della scuola di Tavernola si riservano di indicare al più presto la meta individuata per l'uscita dell'intera giornata, mentre per le classi quinte della scuola "Corridoni" la maestra Sanfilippo chiede al Consiglio una deroga relativamente al budget di spesa previsto per poter organizzare una visita di istruzione di due giorni alla città di Aosta.

Il signor Marelli e la professoressa De Matteis si dicono contrari ai due giorni per motivi economici, in quanto il pernottamento incide notevolmente sui costi dell'uscita, la signora Malaspina invece non è d'accordo per il fatto che i bambini sono piccoli per una simile esperienza e perché troppo elevata la responsabilità che gli insegnanti devono assumersi. La maestra Sanfilippo ritiene che sia invece una valida occasione per responsabilizzare i bambini che, a quell'età, non creano problemi di gestione o di controllo in un contesto extrascolastico. Vengono espresse in generale alcune

perplexità, ma la maggioranza del Consiglio approva l'uscita a condizione che rientri nel budget preventivato.

Per la scuola secondaria si presentano le uscite delle classi prime a Villa Olmo, l'esperienza Dialogo nel buio, organizzata dall'unione ciechi di Milano e la visita a Varallo Pombia per la classe di Tavernola; per le classi seconde l'uscita alla Fabbrica dei suoni e castello della Manta, la visita al Tempio valdese di Como, a Popolifonia e al grattacielo Pirelli; per le classi terze la visita alla Como rivoluzionaria, al laboratorio scientifico IFOM a Milano e l'uscita a Milano per la visita al museo dei popoli e culture del Pime e lo svolgimento del relativo laboratorio.

Per le visite di istruzione di un'intera giornata ancora da programmare, si rimanda l'approvazione a gennaio.

DELIBERA n° 22

5. Per quanto riguarda le iniziative per le iscrizioni sono stati già effettuati tre incontri fra gli alunni della primaria e l'orchestra della secondaria che si è esibita nell'Aula Magna della "Foscolo". Le altre iniziative sono già state rese note e pubblicate sul sito della scuola.

Le maestre della scuola "Corridoni" propongono un sondaggio per un eventuale cambiamento dell'orario nella primaria per il prossimo anno scolastico; ai genitori verranno prospettate le seguenti ipotesi:

- orario attuale: 27 ore + 3 opzionali
- 28 ore senza il mercoledì pomeriggio aggiungendo 1 ora curricolare
- 30 ore prevedendo il mercoledì pomeriggio l'uscita alle 16.

La maestra Licandro crede che sia più funzionale la proposta delle 28 ore perché gli iscritti alle opzionali risultano pochi. Il criterio da seguire potrebbe essere quello di considerare la preferenza espressa dai 4/5 ed estenderla a tutte le classi.

La signora Malaspina sostiene che, avendo effettuato una scelta a monte, l'organizzazione oraria non dovrebbe essere modificata successivamente, alcune famiglie potrebbero essere penalizzate, molti genitori inoltre pensano che i figli trascorrono a scuola troppe ore, infine sarebbe necessaria una precisa offerta formativa.

La Dirigente suggerisce alle insegnanti della primaria di illustrare la proposta alle assemblee di classe di questa settimana per poi valutare se procedere con il sondaggio.

6. Si delibera per il rinnovo del Centro Sportivo Studentesco costituito lo scorso anno scolastico con delibera n.2 del Consiglio di Istituto del 3-12-2014 e per l'adesione al Progetto "Rugby educativo" rivolto alle classi prime della secondaria.

I docenti di Educazione Fisica potranno così dare avvio ad attività sportive pomeridiane, coinvolgere i ragazzi nella partecipazione ai Campionati studenteschi e partecipare al torneo di rugby.

DELIBERA n° 23

9. Viene anticipato il punto 9

La Dirigente comunica la possibilità di partecipare al Bando del Miur #*La mia scuola accogliente*, per l'assegnazione di un finanziamento pari a € 50.000 per un Progetto di riqualificazione degli ambienti scolastici.

La scheda tecnica con i dati richiesti dovrà essere presentata entro il 10 dicembre 2015. Il progetto prevede interventi da parte di Enti locali (al tal fine è già stato contattato il geometra referente del Comune di Como) ma anche il coinvolgimento dei ragazzi con lavori creativi (ad esempio murali) sia nella fase di progettazione sia nella fase attuativa. La partecipazione dei ragazzi consentirà di ottenere un punteggio più alto nella valutazione del progetto. Il finanziamento consentirebbe la sistemazione dello spazio verde che circonda il plesso scolastico di Tavernola che, allo stato attuale, risulta trascurato e pericoloso.

Viene espresso parere favorevole.

DELIBERA n°24

7. La Dirigente informa che all'Istituto sono stati assegnati cinque docenti come organico potenziato: un docente di sostegno per la scuola primaria, due alla primaria e due alla secondaria, ma solo uno di loro ha accettato di prendere subito servizio, gli altri saranno effettivi a partire dal primo luglio 2016 perché, per quest'anno, continueranno a lavorare nelle sedi in cui operano attualmente.

L'insegnante arrivata è una maestra che è stata assegnata alla scuola "Corridoni", dove sarà utilizzata per un progetto di potenziamento disciplinare e per le sostituzioni.

Per la nomina degli altri insegnanti bisognerà attendere nuove disposizioni dagli Uffici Scolastici competenti.

10. La Dirigente informa che è stata progettata la maglietta con il logo della scuola ideato dai ragazzi con l'aiuto del professor Caldarelli, il costo è di € 4,40 (+IVA); propone per le classi musicali di utilizzare una parte del contributo versato senza richiedere ulteriore pagamento, per le altre classi di lasciare libera scelta nell'acquisto. La maglietta potrebbe essere utilizzata dai ragazzi del musicale che partecipano a varie manifestazioni e si esibiscono in concerti anche all'esterno della nostra scuola. La prof.ssa De Matteis fa notare che ci sono tanti ragazzi delle altre sezioni che prendono parte a eventi sportivi (gare, campionati), pertanto sarebbe più giusto prevedere l'acquisto per tutti indistintamente, considerando anche la situazione di scarso introito da parte delle famiglie, descritta al punto 2.

Il Consiglio decide quindi di optare per quest'ultima soluzione: per l'acquisto della maglietta verrà richiesto a tutti il pagamento volontario di euro 5.

Vengono esaminate e accolte le seguenti richieste:

- Scuola secondaria Foscolo: corso di Primo Soccorso di otto ore tenuto dalla Croce Rossa di Cernobbio, rivolto ai ragazzi di terza media in orario extracurricolare. Verrà attivato solo se si formerà un gruppo di 18-20 persone; il contributo richiesto è di € 10 che sarà devoluto come donazione alla Croce Rossa.
- Infanzia "Mauri": autorizzazione fotografo per foto calendario natalizio
- Infanzia "Mauri": autorizzazione per realizzazione albero di Natale, presepe, arrivo Babbo Natale, lotteria di Natale, lotteria di Pasqua.
- Infanzia Mauri: autorizzazione a far intervenire saltuariamente sportivi all'interno della scuola nell'ambito di una didattica che, quest'anno, pone l'accento sullo sport.
- Autorizzazione per l'utilizzo gratuito della palestra di Tavernola da parte di don Molteni nei giorni 17-18-21-22 dicembre.
- Autorizzazione a consentire l'inserimento del logo della "Eco Store" sui giornalini prodotti dai bambini della "Corridoni" in cambio della stampa gratuita di tutte le copie del primo numero.

Il signor Mutti propone di attivare un corso di Educazione stradale per il conseguimento del Patentino così come si svolgeva qualche anno fa, la Dirigente, sottolineando il fatto che, essendo cambiata la normativa, tale corso non potrebbe in ogni caso condurre al conseguimento del patentino, interpellerà il professor Batelli e farà presente al Collegio docenti.

La prof.ssa Colombo chiede come sia stata impiegata la donazione effettuata a giugno da tutte le terze dello scorso anno, la Dirigente riferisce che sono stati acquistati registratori ed attrezzature che hanno consentito l'allestimento dell'aula musicale della scuola secondaria: tale spazio verrà presentato ai genitori durante il prossimo open day. La prof.ssa Colombo e la prof.ssa De Matteis ritengono che tale scelta non sia equa rispetto agli altri corsi che hanno dato il loro contributo all'Istituto.

La prof.ssa Colombo riferisce che il tappeziere contattato dalla signora Taiana per la realizzazione dei tendaggi nell'Aula Magna della "Foscolo" si è recato a scuola per misurare le dimensioni delle finestre; aveva indicato un primo preventivo di spesa piuttosto elevato; la signora Taiana lo ricontatterà per un secondo preventivo più economico.

Esauriti i punti previsti all'o.d.g. la seduta è tolta alle 21.

La segretaria
Prof.ssa Caterina De Matteis

Caterina De Matteis

Il vice presidente
Sig.^{ra} Marina Casella

Marina Casella